

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:


Nombre completo del Contratista:	<u>Randolf Manuel González Rodríguez</u>	CUI:	<u>1806034500917</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-698-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10625372</u>
Número de Factura:	<u>3369420619</u>	Serie:	<u>E7FC7083</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 23,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Compras</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Compras del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

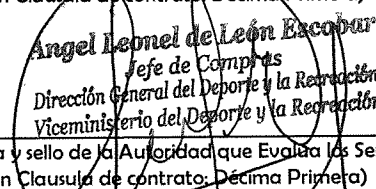
1. Brindar apoyo en el correcto desarrollo de procesos de adquisición.
2. Apoyar en el seguimiento a las actualizaciones de materia de adquisiciones y contrataciones a través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetivos de la Sección de Compras.
3. Apoyar en el desarrollo de informes circunstanciados e informes relacionados a la programación y ejecución de proyectos de compras a las distintas dependencias de fiscalización.
4. Brindar apoyo a la Sección de Compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras.

Randolf Manuel González Rodríguez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Angel Leonel de León Escobar

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Angel Leonel de León Escobar
Jefe de Compras
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)